

P.S. 148Q

The Ruby G. Allen School

Parent Teacher Association

Tracy Jusay-Flores – President, Veronica Pino - Treasurer, Liza Corea - Secretary

PTA GENERAL MEETING 1.19.22

REUNIÓN DE LA PTA 1.19.22

Agenda

MEETING MINUTES

Key Meeting Hosts present

Tracy Jusay-Flores – PTA President

Veronica Pino – PTA Treasurer

Liza Corea – PTA Secretary

Lysette Ramos – Parent Coordinator

Total attendees

Highest attendee count was recorded at 5:37 - 25 attendees

Tracy Jusay-Flores, PTA President - called meeting to order at 5:05pm.

1. Introduction and Welcome by PTA President Tracy Jusay-Flores

Hello Welcome to the PTA General Meeting. Joining me today are Veronica Pino, PTA treasurer, Liza Corea, PTA secretary and Ms. Ramos, Parent Coordinator. Today's meeting, PTA business, announcements, and free raffle with prizes.

Introducción y Bienvenida por la Presidenta de la PTA Tracy Jusay-Flores

Hola Bienvenidos a la reunión general de la PTA. Me acompañan hoy Veronica Pino, tesorera de la PTA, Liza Corea, secretaria de la PTA y la Sra. Ramos, coordinadora de padres. Reunión de hoy, asuntos de la PTA, anuncios y rifa gratuita con premios

P.S. 148Q

The Ruby G. Allen School

Parent Teacher Association

Tracy Jusay-Flores – President, Veronica Pino - Treasurer, Liza Corea - Secretary

2. Financial Update

The financial update for this month (display slide). *Read financial information.*

Actualización financiera

La actualización financiera de este mes (ver diapositiva). *Leer información financiera.*

3. Recap of events completed since our last meeting

December was full of wonderful events that the kids enjoyed. We kicked off the month with the Kids Holiday Boutique. The PTA provided individual help to each student that shopped. A special thank you to parent volunteers, Roxanne Villanueva, Daisy Martinez-Cruz, and Hien Sosa. Following the boutique were several information workshops hosted by our parent coordinator- Ms. Ramos and supported by the PTA. Workshops such as Understanding Your Child's IEP, Fire Safety, and the Middle School Information Session. Ms. Harvey also joined our PTA meeting in December to recap the Brilliant NYC program. We ended the month with our first annual Virtual Holiday Story Night that was a big success with over 100 attendees.

Resumen de los eventos completados desde nuestra última reunión

Diciembre estuvo lleno de eventos maravillosos que los niños disfrutaron. Empezamos el mes con la Kids Holiday Boutique. La PTA brindó ayuda individual a cada estudiante que compró. Un agradecimiento especial a los padres voluntarios, Roxanne Villanueva, Daisy Martinez-Cruz y Hien Sosa. Después de la boutique hubo varios talleres de información organizados por nuestra coordinadora de padres, la Sra. Ramos y apoyados por la PTA. Talleres como Comprender el IEP de su hijo, Seguridad contra incendios y la Sesión informativa de la escuela intermedia. La Sra. Harvey también se unió a nuestra reunión de la PTA en diciembre para resumir el programa Brilliant NYC. Terminamos el mes con nuestra primera Noche virtual anual de cuentos festivos que fue un gran éxito con más de 100 asistentes.

4. Announcements and Reminders

P.S. 148Q

The Ruby G. Allen School

Parent Teacher Association

Tracy Jusay-Flores – President, Veronica Pino - Treasurer, Liza Corea - Secretary

The month of February

- February 3, 10, 17 at 5:00PM - Nutrition Workshops. PTA supporting Ms. Ramos for this workshop.
 - Candy Grams for Valentine's Day. Candy gram orders collected February 1st – 7th. Flyers will be sent out explaining when money can be sent in for children to buy candy for their classmates. Candy grams delivered to classrooms on Monday February 14th.
 - February 10th - Graduation pictures for prek, kindergarten and fifth grade. Fall photo retakes will also be completed on this date. Money due by February 4th.
 - February 15 at 3:00PM - SLT meeting
 - February 16 at 5:00PM - PTA Meeting
 - February Family Fun Night – 2/18 is going to be movie night. We will also be distributing microwave popcorn for the children to enjoy while watching the movie.
 - February Spirit Week 2/14- 2/18
 - Monday - Valentines Day (wear red)
 - Tuesday - 100th day of school (dress like you are 100 years old)
 - Wednesday- Wacky Wednesday (wear something silly)
 - Thursday – PS 148 day (wear school logo)
 - Friday – Pajama day (wear appropriate pajamas)
 - 100 Days of School - February 15th, 2022
- CEC30 Community Education Council for District 30** has one open vacancy for a parent / guardian. The position is an unpaid volunteer position. To request an application, kindly email, Gail Cohen at: CEC30@schools.nyc.gov Or call the office at (718) 391-8380 Applications must be received by 5:00 PM Monday, January 31st, 2022.

el mes de febrero

- 3, 10 y 17 de febrero a las 17:00 - Talleres de Nutrición. PTA apoyando a la Sra. Ramos para este taller.

P.S. 148Q

The Ruby G. Allen School

Parent Teacher Association

Tracy Jusay-Flores – President, **Veronica Pino** - Treasurer, **Liza Corea** - Secretary

- Gramos de caramelo para el día de los enamorados. Pedidos de gramo de caramelo recolectados del 1 al 7 de febrero. Se enviarán volantes explicando cuándo se puede enviar dinero para que los niños compren dulces para sus compañeros de clase. Gramos de caramelo entregados a las aulas el lunes 14 de febrero.
- 10 de febrero - Fotografías de graduación para prekínder, kínder y quinto grado. Las repeticiones de fotos de otoño también se completarán en esta fecha. Dinero adeudado antes del 4 de febrero.
- 15 de febrero a las 3:00 p. m.: reunión del SLT
- 16 de febrero a las 5:00 p. m. - Reunión de la PTA
- Noche de diversión familiar en febrero: el 18 de febrero será una noche de cine. También distribuiremos palomitas de maíz para microondas para que los niños disfruten mientras ven la película.
- Semana del espíritu de febrero 2/14-2/18
 - Lunes - Día de San Valentín (vestir de rojo)
 - Martes: día 100 de clases (vístete como si tuvieras 100 años)
 - Miércoles- Miércoles loco (usar algo tonto)
 - Jueves: día de PS 148 (usar el logotipo de la escuela)
 - Viernes – Día del pijama (usar pijama apropiado)
- 100 días de clases - 15 de febrero de 2022

CEC30 El Consejo de Educación Comunitaria del Distrito 30 tiene una vacante abierta para padre/tutor. El puesto es un puesto de voluntario no remunerado. Para solicitar una solicitud, envíe un correo electrónico a Gail Cohen a: CEC30@schools.nyc.gov O llame a la oficina al (718) 391-8380 Las solicitudes deben recibirse antes de las 5:00 p. m. del lunes 31 de enero de 2022.

5. Good News Update from Ms. Harvey

P.S. 148Q

The Ruby G. Allen School

Parent Teacher Association

Tracy Jusay-Flores – President, Veronica Pino - Treasurer, Liza Corea - Secretary

Book Fair and Book Vending Machine. Very excited about upcoming book fair scheduled for January 24th. Ms Mustac organizing all with scholastics. Equally excited about the purchase of a book vending machine.

90th St park. PS148 has been granted exclusive use of 90th street park on weekdays from from 10-2. Entry points to the park will be blocked off by school staff so PS148 children can have full access to the park during the scheduled hours.

New technology purchases. Ms. Harvey was able to purchase an additional 200 new ipads. She is working to get the scrolling outdoor sign and new sound system purchased in the auditorium, as well as new laptops for 4th and 5th graders.

5. Actualización de buenas noticias de la Sra. Harvey

Feria del Libro y Máquina Expendedora de Libros. Muy emocionado por la próxima feria del libro programada para el 24 de enero. Ms Mustac organizando todo con escolásticos. Igualmente emocionado por la compra de una máquina expendedora de libros.

parque de la calle 90. A PS148 se le ha otorgado el uso exclusivo del parque de la calle 90 de lunes a viernes de 10 a 2. El personal de la escuela bloqueará los puntos de entrada al parque para que los niños de PS148 puedan tener acceso total al parque durante las horas programadas.

Compras de nuevas tecnologías. La Sra. Harvey pudo comprar 200 iPads nuevos adicionales. Ella está trabajando para comprar el letrero exterior enrollable y el nuevo sistema de sonido en el auditorio, así como nuevas computadoras portátiles para los alumnos de 4.º y 5.º grado.

6. The next topic we would like to cover is a recap of costs for the planned Spring carnival. April 8th is the planned date and the rain date is April 29th.

P.S. 148Q

The Ruby G. Allen School Parent Teacher Association

Tracy Jusay-Flores – President, Veronica Pino - Treasurer, Liza Corea - Secretary

- o The carnival company we are working with will supply - bouncy house, popcorn machine, cotton candy machine, and face painting. **Total cost \$2230.00.**
- o The PTA will add on drinks and snacks for sale, along table top games, a raffle drawing with one grand prize, music with announcements. **Total estimated cost \$1,000.00**

The PTA would like confirmation that that parents are in agreement to spend PTA funds on this event. Please place your vote to confirm you are in agreement.

El siguiente tema que nos gustaría cubrir es un resumen de los costos del carnaval de primavera planificado. El 8 de abril es la fecha prevista y la fecha de lluvia es el 29 de abril.

- o La compañía de carnaval con la que estamos trabajando proporcionará: casa hinchable, máquina de palomitas de maíz, máquina de algodón de azúcar y pintura facial. Costo total \$2230.00.
- o El PTA agregará bebidas y refrigerios a la venta, juegos de mesa, una rifa con un gran premio, música con anuncios. Costo total estimado \$1,000.00

A la PTA le gustaría confirmar que los padres están de acuerdo en gastar los fondos de la PTA en este evento. Por favor, emita su voto para confirmar que está de acuerdo.

The screenshot shows a Zoom meeting interface. On the left, a grid of video thumbnails shows participants: D30 30Q148PA, Liza Corea, Lisa Sanassi, iPhone9293467209, Fabiola Guzmán, Stephanie Cas, Pilar martinez, Bryan H, Alely Juárez, and David. In the center, a poll window titled "Carnival Budget Vote" is displayed. The poll question is "1. Do you agree with the proposed budget for the Carnival //¿Está de acuerdo con el presupuesto propuesto para el Carnaval? (Single Choice) *". It shows 11/11 (100%) answered. The results are: Yes (10/11) 91% and No (1/11) 9%. A "Share Results" button is at the bottom. On the right, the "Participants (19)" list includes Liza Corea (Co-host, me), D30 30Q148PA (Host), Lysette Ramos, Veronica Pino, and others. Below the list is a "Chat" window with a message from Liza Corea to Stephanie Casey: "Thank you for that correction. We will make adjustments for spirit week accordingly. Thanks!". The Windows taskbar at the bottom shows the date 1/19/2022 and time 5:25 PM.

P.S. 148Q

The Ruby G. Allen School

Parent Teacher Association

Tracy Jusay-Flores – President, **Veronica Pino** - Treasurer, **Liza Corea** - Secretary

7. Reminder PTA school hours are Monday – Friday 9:30 -1. We can also be contacted via email or Facebook. Email is D30Q148PA@schools.nyc.gov Please let other parents know about the PTA facebook group PS 148 PTA.

Recordatorio El horario escolar de la PTA es de lunes a viernes de 9:30 a 1. También podemos ser contactados por correo electrónico o Facebook. El correo electrónico es D30Q148PA@schools.nyc.gov Informe a otros padres sobre el grupo de Facebook de la PTA PS 148 PTA.

8. The PTA is always in need of Parent Volunteers. If you can volunteer some time, please contact us at our email address or call the school and ask for the PTA office.

La PTA siempre necesita padres voluntarios. Si puede ser voluntario en algún momento, comuníquese con nosotros a nuestra dirección de correo electrónico o llame a la escuela y pregunte por la oficina de la PTA.

9. Floor was opened for questions:
 1. A teacher corrected the date for the 100th day of school is 2/16 not 2/15.
 2. A parent asked how they could pick up previous month's raffle prize. It was explained to come to the PTA office between the hours of 9 and 1.
 3. A parent joined late and asked if the meeting could be recapped. It was explained that a lot of information was discussed during the meeting, so parent could get the recap from the meeting minutes that will now be posted on the school website.
 4. Ms Ramos asked parents to speak to other parents about joining the PTA meetings. She explained that its important for parents to attend so they can be part of updates, and votes.

10. Meeting closed at 5:55
[Reunión cerrada a las 5:55](#)